

職員の育児休業に伴う任期付職員の採用について

海上保安大学校では、育児休業期間中の代替職員確保のため、下記のとおり任期付職員を採用します。

採用を希望される方は下記事項を確認の上、必要な手続きをお取りください。

1. 勤務先

事業所 海上保安大学校

勤務先 広島県呉市若葉町5-1

2. 職務内容等

会計に関する一般行政事務

具体的な職務内容：

- ・一太郎、Wordを使用した文書、資料の作成
- ・Excelを使用した資料作成（基本的な表計算機能に習熟していること）
- ・官公庁システムを使用した文書、被服、物品、国有財産の管理事務
- ・教職員の勤務時間、休暇、出勤簿、出張、旅費計算等に関する事務
- ・その他庶務一般

その他求められる能力等

- ・Outlookメールの取扱いに習熟していること
- ・教職員と円滑なコミュニケーションを図ることができること
- ・海上保安大学校で行われる各種行事や作業等に従事できること

3. 採用予定人数

1名

4. 採用予定期間

令和3年3月上旬から令和5年9月30日までの間

採用時期について調整を希望する場合は担当者にご相談ください。

5. 給与

基本給、扶養手当、住居手当、通勤手当、賞与

※基本給は、「一般職の職員の給与に関する法律（昭和25年法律第95号）」に基づき学歴、経験年数等を勘案して決定されます。

6. 勤務時間

1日につき7時間45分

（勤務時間は0830～1715、休憩時間は1200～1300）

7. 休暇

年 20 日の年次休暇（4 月 1 日採用の場合、採用の年は 15 日。残日数は 20 日を限度として翌年に繰越し）のほか、病気休暇、特別休暇（夏季、結婚、出産、忌引等）

8. 選考方法

(1) 第一次

・書類選考（履歴書及び職務経歴書をもとに書類選考を実施します。）

(2) 第二次

・作文試験（課題式の作文試験を行います。）

・面接試験（人柄、対人能力等についての試験を行います。）

◇試験地

第二次選考は、海上保安大学校（広島県呉市若葉町 5-1）で実施します。

9. 選考日程

受付締め切り 令和 3 年 1 月 1 5 日（金）（必着）

第一次選考 令和 3 年 1 月下旬

第二次選考 令和 3 年 2 月中旬

結果通知 令和 3 年 2 月下旬

10. 応募方法

応募に必要な下記の書類を提出してください。

- ・履歴書
- ・職務経歴書

11. 応募書類送付先及び問い合わせ先

海上保安大学校・事務局総務課人事係

Tel 0823-21-4961(内線 213)

（提出書類は、封筒に「任期付職員採用提出書類」と朱書し、書留にて送付願います。）

12. 備考

i. 以下の者は応募できません。

(1) 日本の国籍を有しない者

(2) 国家公務員法第 38 条の規定により国家公務員となることができない者

・禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者、その他その執行を受けることがなくなるまでの者

- ・一般職の国家公務員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者
 - ・日本国憲法又は、その下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- (3) 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）
- (4) 採用日に60歳に達している者
- ii. 審査の内容及び審査の結果に関する問い合わせは、一切応じかねますので、ご了承ください。